Приложение № 1

 Утверждено

постановлением администрации

Мариинского муниципального района

от «06» мая 2016 г. № 356-П

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА В ЦЕЛЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВОЙ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения конкурсного отбора по предоставлению грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – конкурсный отбор), критерии, используемые при подведении итогов.

1.2. Проведение конкурсного отбора предусмотрено муниципальной целевой программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Мариинском муниципальном районе» на 2015 - 2018 годы.

1.3. Целями проведения конкурсного отбора являются:

содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Мариинском муниципальном районе;

пропаганда идей предпринимательства и развитие предпринимательской инициативы;

распространение положительного опыта;

повышение эффективности работы субъектов малого и среднего предпринимательства.

1.4. Участники конкурсного отбора подают конкурсные материалы, согласно положению о проведении конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в отдел содействия малому и среднему бизнесу администрации Мариинского муниципального района по адресу: Кемеровская область, г.Мариинск, ул. Ленина, 38, телефон для справок 5-24-98.

1.5. Срок приема конкурсных материалов с 06.05.2016 года до 03.06.2016 года.

1. **Предмет конкурсного отбора**

 2.1. Предмет конкурсного отбора – предоставление грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства.

 Данное мероприятие предусмотрено разделом 5 муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Мариинском муниципальном районе» на 2015-2018 годы», утвержденной постановлением администрации Мариинского муниципального района от 10.11.2014 года № 1343-П.

**3.** **Участники конкурсного отбора**

3.1. К участию в конкурсном отборе допускаются начинающие субъекты малого и среднего предпринимательства:

-юридические лица, индивидуальные предприниматели зарегистрированы в установленном порядке на территории Мариинского муниципального района и осуществляющие свою деятельность на данной территории;

 -юридические лица, индивидуальные предприниматели не находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства);

-юридические лица, индивидуальные предприниматели, не имеющие просроченной задолженности по ранее предоставленным бюджетным средствам на возвратной основе и обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

-юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие приоритетные виды деятельности на территории Мариинского муниципального района, соответствующие критериям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ « О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также условиям получения поддержки по конкретным мероприятиям программы.

**4.Приоритетные виды деятельности, по которым осуществляется государственная поддержка**

К участию в конкурсном отборе допускаются начинающие субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие приоритетные виды деятельности:

- инновационная и научно-техническая деятельность;

- производство товаров народного потребления,

- производство строительных материалов и комплектующих;

- химическое производство;

- производство машин и оборудования;

- производство электрооборудования, электронного и оптического оборудования;

- производство, ремонт транспортных средств и оборудования;

- образование, здравоохранение, культура и спорт;

- услуги общественного питания;

- реализация на экспорт товаров кузбасского производства;

- транспорт и связь;

- строительство;

- переработка сельскохозяйственной продукции;

- жилищно – коммунальное хозяйство;

- бытовое обслуживание населения;

- ремесленная деятельность;

- туристическая деятельность, направленная на развитие туризма на территории Мариинского муниципального района;

- сельское хозяйство.

**5. Предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства осуществляется при соблюдении следующих условий**

5.1. Субъект малого и среднего предпринимательства прошел государственную регистрацию не позднее 1 года до даты подачи конкурсной документации.

5.2. Индивидуальный предприниматель, а также 50 процентов и более учредителей юридического лица непосредственно перед государственной регистрацией относился к следующим целевым группам:

5.2.1. Молодые семьи, в том числе неполные молодые семьи, имеющие 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет.

5.2.2. Многодетные и неполные семьи, а также семьи, воспитывающие детей-инвалидов.

5.2.3. Инвалиды.

5.2.4. Зарегистрированные безработные.

5.2.5. Высвобождаемые по сокращению работники.

5.2.6. Женщины, воспитывающие несовершеннолетних детей, в том числе при организации деятельности частных детских садов.

5.2.7. Работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установления неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников).

 5.2.8.Жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий.

 5.2.9. Военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных сил Российской Федерации.

 5.2.10. Субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет (включительно).

 5.2.11. Юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам из числа приоритетных целевых групп, составляет более 50%.

 5.2.12. Субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

 Социальное предпринимательство - социально ответственная деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе обеспечивающих выполнение следующих условий:

а) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

б) предоставление услуг (производство товаров) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;

- социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой.

5.3. Предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в форме субсидий на цели приобретения основных средств или аренду помещений.

5.4. Долевое участие субъекта малого и среднего предпринимательства в финансировании целевых расходов.

5.5. Грантовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляется после прохождения претендентом краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта, оцениваемого конкурсной комиссией для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (лями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки).

**6. Размер грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства**

6.1. Грантовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляется начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на условиях софинансирования.

Сумма грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства не превышает 0,5 млн. рублей на одного получателя. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу, указанному юридическому лицу сумма грантовой поддержки начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 0,5 млн. рублей, но не более 1,0 млн. рублей на одного получателя.

Доля софинансирования в общей сумме расходов составляет:

- за счет средств местного бюджета – не более 500 000 рублей;

- за счет средств субъекта малого и среднего предпринимательства  - не менее 15 процентов от суммы грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

**7. Критерии конкурсного отбора**

При определении победителей конкурсного отбора учитываются критерии значимости инвестиционных проектов:

-максимальный социально-экономический эффект от реализации предложенных проектов;

- увеличение налоговых поступлений в местный бюджет;

- максимальный срок окупаемости проекта;

- рост заработной платы работников субъектов малого и среднего предпринимательства;

-увеличение производства продукции, объема выполняемых работ и услуг в значимых для района сферах;

-сохранение действующих и создание новых рабочих мест;

-производство импортозамещающей и экспортно-ориентированной продукции;

- развитие инновационной деятельности;

- переработку отходов и решение экологических проблем.

Участник конкурсного отбора должен лично представить в устной форме свой инвестиционный проект на заседании конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

**8. Основания отказа в предоставлении грантовой поддержки**

Основаниями для отказа в предоставлении грантововой поддержки являются:

- ранее в отношении заявителя - субъекта малого, среднего предпринимательства, было принято решение о предоставлении аналогичной поддержки и срок ее использования не истек;

**-** не представлены документы, определенные условиями и порядком получения поддержки по мероприятию или представлены недостоверные сведения и документы;

- не выполнены условия предоставления грантовой поддержки;

- с момента признания субъекта малого, среднего предпринимательства или организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, допустившим нарушение порядка и условий предоставления поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования предоставленных средств, прошло менее чем три года.

**9. Условия финансирования**

Грантовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляется в пределах лимита денежных средств, предусмотренных в бюджете Мариинского муниципального района на финансирование мероприятий Программы.

Грантовая поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства предоставляется на конкурсной основе. Решение о предоставлении грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства принимается конкурсной комиссией для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, созданной в соответствии с действующим законодательством, и оформляется постановлением администрации Мариинского муниципального района.

Финансовое управление по Мариинскому району перечисляет с единого счета бюджета Мариинского муниципального района на лицевой счет администрации Мариинского муниципального района субсидию.

Администрация Мариинского муниципального района перечисляет суммы грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства не позднее пяти дней со дня поступления средств из бюджета Мариинского муниципального района получателям в соответствии с заключенными договорами.

В случае частичного использования грантовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в текущем финансовом году, предусмотренном договором на предоставление грантовой поддержки, неиспользованную часть средств грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства возвратить в бюджет Мариинского муниципального района.

Проверка использования средств осуществляется отделом содействия малому и среднему бизнесу администрации Мариинского муниципального района.

 Отдел муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального района проверяет соблюдение условий, целей и порядка предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства их получателям.

**10. Документы, предоставляемые для участия в конкурсном отборе**

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

- заявление на предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (Приложение № 1);

справка о средней численности работников за предшествующий календарный год (с учетом всех работников, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений), заверенная подписью руководителя и печатью. Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей в течение того года, в котором они зарегистрированы, - справка о средней численности работников за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления (с учетом всех работников, в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений), заверенная подписью руководителя и печатью (приложение №1);

- справка о выручке от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты подачи заявления, без учета налога на добавленную стоимость, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение №1);

- копия документа (справка, свидетельство и т.д.) (с представлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально), подтверждающая отношение индивидуального предпринимателя или 50 процентов и более учредителей юридического лица на дату государственной регистрации к целевым группам;

- бизнес- проект, содержащий следующую обязательную информацию:

а) социальная значимость проекта (степень потребности в данном виде услуг (работ);

б) общая стоимость бизнес-проекта, в том числе сумма долевого участия за счет собственных средств;

в) сведения о создании новых рабочих мест и (или) сохранении действующих рабочих мест;

г) виды расходов (перечень основных средств с указанием стоимости по каждой единице, расчет аренды);

д) план производства и реализации продукции (услуг) по проекту в натуральном и стоимостном выражении (3 года);

е) сумма ожидаемой прибыли от реализации (после уплаты платежей в бюджет) (3 года);

ж) ожидаемые объемы производства (3 года);

з) ожидаемые объемы налоговых платежей;

к) планируемый рынок сбыта;

- письменное гарантийное обязательство субъекта малого или среднего предпринимательства о долевом участии в финансировании целевых расходов в сумме не менее 15 процентов от суммы гранта, заверенное подписью руководителя и печатью (Приложение №1);

- справка о сохранении существующих или создании новых рабочих мест в текущем году по состоянию на дату подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение № 1);

- справка о полученных субсидиях с момента государственной регистрации до даты подачи заявления, заверенная подписью руководителя и печатью (Приложение № 1).

При представлении неполного пакета документов заявление на предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства не регистрируется. Срок приема документов до 30 календарных дней.

Заявление на предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, поданные после окончания срока их приема, не регистрируются и не рассматриваются.

Документы, представленные на конкурсный отбор, не возвращаются.

11. Оценка конкурсных заявок и принятие решения

11.1. Конкурсная комиссия для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства производит оценку и сопоставление поступивших заявлений на предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с критериями конкурсного отбора, заполняет листы голосования по каждому участнику, принимает решение о победителях конкурсного отбора, а также рассматривает иные вопросы, относящиеся к конкурсному отбору.

11.2. Конкурсная комиссия для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства вправе принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее половины от общего количества ее членов. Решение конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства о признании победителем по каждому участнику конкурсного отбора считается принятыми, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

11.3.Решение конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства должно быть вынесено в течение 30 дней со дня окончания приема конкурсной документации.

**12. Оформление решения конкурсной комиссии**

 12.1. Решение конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства оформляется в форме протокола.

 12.2. Протоколы подписываются председателем конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, а в его отсутствие – заместителем председателя.

 12.3. На основании протокола конкурсной комиссии для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства отдел содействия малому и среднему бизнесу администрации Мариинского муниципального района готовит проект постановления администрации Мариинского муниципального района о финансировании победителей конкурсного отбора.

**13. Уведомление о результатах конкурсного отбора**

13.1. Отдел содействия малому и среднему бизнесу администрации Мариинского муниципального района в течение 5 дней со дня принятия постановления администрации Мариинского муниципального района о финансировании победителей конкурсного отбора направляет письменные уведомления победителям конкурсного отбора с указанием срока прибытия для заключения договора о финансировании.

13.2. По письменному запросу участников конкурсного отбора, не признанных победителями, отдел содействия малому и среднему бизнесу администрации Мариинского муниципального района обязан направить ответ заявителю с обоснованием причины отклонения конкурсной заявки в срок не позднее 5 дней со дня поступления письменного запроса.

**14. Право на обжалование решения конкурсной комиссии**

Решения, принятые конкурсной комиссией для проведения конкурсного отбора в целях предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, могут быть обжалованы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №1

к положению о проведении конкурсного

отбора в целях предоставления грантовой

поддержки субъектов малого и среднего

 предпринимательства

 Главе Мариинского

муниципального района

#### Заявление

#### на предоставление грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

### Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное и (или) сокращенное наименование и организационно-правовая форма юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность руководителя или доверенного лица (№ доверенности,

дата выдачи, срок действия)

Документ, подтверждающий факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц или единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения юридического лица или индивидуального предпринимателя:

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Телефон руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Телефакс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

просит предоставить грант на создание собственного бизнеса -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сумма гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявитель дает согласие администрации Мариинского муниципального района (652150, Кемеровская область, г.Мариинск, ул.Ленина,38) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение своих персональных данных, указанных в настоящем заявлении и приложенных к нему документах, в целях получения субсидии. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Дата регистрации заявки «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. Рег. №\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется должностным лицом администрации Мариинского муниципального района, принявшим заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (подпись)

**Справка от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. № \_\_\_**

**о средней численности работников**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(ф.и.о. руководителя, индивидуального предпринимателя)*

подтверждаю, что за предшествующий календарный год (за период, прошедший со дня государственной регистрации), средняя численность всех работников\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,( в том числе работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений) составила \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Справка**

**о сохранении существующих или создании новых рабочих мест**

**в 2016 году по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г.**

Численность работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на дату подачи заявления о предоставлении субсидии составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел. В период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ все рабочие места сохранены. (и/или создано \_\_\_ новых рабочих мест).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

 М.П.

**Справка от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. № \_\_\_**

**о выручке от реализации товаров (работ, услуг)**

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(ф.и.о. руководителя, индивидуального предпринимателя)*

подтверждаю, что за период, прошедший со дня государственной регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_до даты подачи заявления, выручка от реализации товаров, работ, услуг (без учета налога на добавленную стоимость) составила

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

**Справка от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. № \_\_\_**

#### о полученных субсидиях

#### за период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вид субсидии | Источник субсидии | Сумма субсидии | Срок использования | Наличие нарушений при использовании субсидии |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

#### ГАРАНТИЙНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

о долевом участии в финансировании целевых расходов

 (наименование организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, ФИО)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гарантирует внесение 75 тыс. рублей для реализации бизнес-проекта

« »

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность заявителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

От «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_