**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Заместитель главы – председатель КУМИ Мариинского муниципального района**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Л. Смолянинов**

**«13» октября 2020 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

г. Мариинск

**1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме**

**по продаже муниципального имущества Мариинского муниципального района,**

**по адресу: г. Мариинск, ул. 50 лет Октября, 73А,на электронной торговой площадке** [**https://www.rts-tender.ru/**](https://www.rts-tender.ru/) **в сети Интернет**

1.1. Аукцион проводится в соответствии с решением комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Мариинского муниципального района от 12.10.2020 № 56.

1.2.**Организатор торгов (продавец):** комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Мариинского муниципального района (652155, Кемеровская область, г. Мариинск, ул. 50 лет Октября, 73А), сайт https://www.mariinsk.ru, адрес электронной почты kumi-mv@mail.ru, телефон: 8 (38443) 5-01-90.

1.3.**Имущество, выставляемое на аукцион в электронной форме по продаже имущества:**

**Лот № 1.** Посевной комплекс, ПК-10 «Томь», 2011 года выпуска.

**Способ приватизации –** аукцион, открытый по форме подачи предложения в электронной форме;

**Начальная цена –** 965 000 рублей без учета НДС;

**Сумма задатка определяется как 20 % от начальной цены**  – 193 000 рублей, вносится на расчетный счет комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Мариинского муниципального района с момента выхода объявления до дня окончания приема заявок;

**Шаг аукциона**  – 48 250 рублей.

**Лот № 2.** Автомобиль ВАЗ 21101, идентификационный № ХТА21101060978790, 2006 г.в.

**Способ приватизации –** аукцион, открытый по форме подачи предложения в электронной форме;

**Начальная цена –** 26 000 рублей без учета НДС;

**Сумма задатка определяется как 20 % от начальной цены**  – 5 200 рублей, вносится на расчетный счет комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Мариинского муниципального района с момента выхода объявления до дня окончания приема заявок;

**Шаг аукциона**  – 1 300 рублей.

 **Лот № 3.** Автомобиль ГАЗ 3102, идентификационный № Х9631020051296324, 2005 г.в.

**Способ приватизации –** аукцион, открытый по форме подачи предложения в электронной форме;

**Начальная цена –** 23 500 рублей без учета НДС;

**Сумма задатка определяется как 20 % от начальной цены**  – 4 700 рублей, вносится на расчетный счет комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Мариинского муниципального района с момента выхода объявления до дня окончания приема заявок;

**Шаг аукциона**  – 1 100 рублей.

1.4. Извещение о проведении аукциона и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача документов на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой офертыи договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества.

1.5. Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

1.6. Задаток возвращается всем участникам аукциона, за исключением победителя аукциона течение 5 календарных дней с даты подведения итогов аукциона. Задаток, перечисленный победителем аукциона засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

1.7. При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, Победитель аукциона утрачивают право на заключение указанного договора, задаток не возвращается.

1.8. Порядок определения победителя аукциона: представлен в разделе 9 «Порядок проведения аукциона» документации об аукционе.

1.9. Форма заявки на участие в торгах: приложение 1 к документации об аукционе.

1.10. **Исчерпывающий перечень документов, необходимых для участия в торгах, подаваемых путем прикрепления их электронных образов в личном кабинете на электронной площадке, требования к их оформлению**:

Заявка на участие в торгах по форме приложения 1 к Документации об аукционе*,* содержащая фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона.

Для юридических лиц: **выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (выписку из ЕГРЮЛ), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальных сайтах торгов извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки.**

**Для индивидуальных предпринимателей:** выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписку из ЕГРИП), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальных сайтах торгов извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенную копию такой выписки.

**Для иных физических лиц:** копия документа, удостоверяющего личность. Для граждан Российской Федерации - копию общегражданского паспорта Российской Федерации (разворот 2-3 страницы и страница с отметкой о регистрации).

**Для иностранных лиц:** надлежащим образом, заверенный перевод документа о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученный не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальных сайтах торгов извещения о проведении аукциона.

Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника торгов - юридического лица, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника торгов без доверенности. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника торгов - юридического лица, физического лица, которым является доверенность в простой письменной форме либо нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации (при осуществлении действий представителем).

Копии учредительных документов (для юридических лиц).

Решение о согласии на совершение крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для юридического лица заключение договора купли-продажи, внесение задатка являются крупной сделкой.

Указанное решение оформляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и должно в обязательном порядке содержать:

- сведения о лицах, являющихся сторонами сделки;

- максимальную сумму сделки;

- предмет сделки (дата/наименование аукциона, № лота, адрес/площадь объекта);

- иные существенные условия сделки.

1.11.**Срок, место и порядок представления Документации об аукционе**, электронный адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается Извещение о проведении аукциона: Извещение о проведении аукциона размещается на официальных сайтах торгов. С Документацией об аукционе можно ознакомиться с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на официальных сайтах торгов.

1.12. С условиями договора заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться на официальных сайтах торгов с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе.

1.13. Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений документации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора торгов для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору торгов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания срока подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Организатор торгов предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

1.14. Любое заинтересованное лицо со дня начала приема заявок до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество. Запрос на осмотр выставленного на продажу имущества может быть направлен на адрес электронной почты: kumi-mv@mail.ru, не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.15. С документами по имуществу можно ознакомиться с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе, направив запрос на адрес электронной почты: kumi-mv@mail.ru. По истечении двух рабочих дней со дня поступления запроса Продавец направляет информацию о месте, дате и времени выдачи документов для ознакомления с информацией об имуществе, если такой запрос поступил не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.16. Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Организатором торгов, Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени указанных лиц, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Организатора торгов либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором торгов либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Оператора торгов).

1.17. Сведения обо всех предыдущих торгах, проводимых в отношении предмета торгов, объявленных в течение года, предшествующего году проведения торгов, и об итогах проведения таких торгов: ***аукцион признан несостоявшимся***.

1.18. Организатор торгов вправе:

- по согласованию с Продавцом отказаться от проведения аукциона не позднее чем за три дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов.

Оператор извещает Претендентов об отказе Организатора торгов от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

Продавец вправе:

- принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 дней.

При этом Организатор торгов не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

1.19. Оператор приостанавливает проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона Оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию Организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

1.20**. Срок оплаты** приобретенного на аукционе имущества:оплатапроизводится победителем аукциона единовременно в соответствии с договором купли-продажи **не позднее 10 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи**. Задаток, внесенный покупателем, засчитывается в оплату приобретенного имущества и перечисляется на счет Продавца в течение 5 дней после заключения договора купли-продажи имущества. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в договоре купли-продажи имущества.

1.21. **Срок заключения договора купли-продажи:** договор купли-продажи имущества заключается в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе Победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, Победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается. Решение о признании Победителя аукциона уклонившимися от подписания договора оформляется соответствующим протоколом, который подписывается членами Аукционной комиссии и размещается на официальных сайтах торгов и электронной площадке не позднее следующего рабочего дня после его подписания.

При заключении договора изменение условий договора по соглашению сторон или в одностороннем порядке не допускается.

1.22.Оформление права собственности на приобретенное имущество осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи.

**2. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона**

(Указанное в настоящем извещении время – Московское)

(При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении принимается время сервера электронной торговой площадки - Московское)

2.1. Начало приема заявок на участие в аукционе – «15» октября 2020 года в 04:00 (время МСК).

2.2. Окончание приема заявок на участие в аукционе – «10» ноября 2020 года в 11:00 (время МСК).

2.3. Определение участников аукциона – «12» ноября 2020 года.

2.4. Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – «16» ноября 2020 года .

2.5. Подведение итогов аукциона: Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

**3. Основные термины и определения**

**Сайт** – часть информационного пространства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), имеющая уникальное имя (адрес в сети «Интернет») и физически находящаяся на одном сервере, которую можно посмотреть с любого компьютера, подключенного к сети «Интернет» с помощью специальной программы.

**Предмет аукциона –** продажа муниципального имущества Мариинского муниципального района.

**Продавец имущества -** комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Мариинского муниципального района (652155, Кемеровская область, г. Мариинск, ул. 50 лет Октября, 73А), сайт https://www.mariinsk.ru, адрес электронной почты kumi-mv@mail.ru, телефон: 8 (38443) 5-01-90.

**Организатор торгов -** комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Мариинского муниципального района (652155, Кемеровская область, г. Мариинск, ул. 50 лет Октября, 73А), сайт https://www.mariinsk.ru, адрес электронной почты kumi-mv@mail.ru, телефон: 8 (38443) 5-01-90.

**Оператор –** юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и участники аукциона, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«**Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Электронный аукцион** – торги по продаже имущества, находящегося в хозяйственном ведении государственного унитарного предприятия города Москвы, оперативном управлении государственного учреждения, право приобретения которого принадлежит участнику, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену, проводимые в виде аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене, на котором подача заявок и предложений производится только в электронной форме с помощью электронной площадки.

**Лот** – имущество, являющееся предметом торгов, реализуемое в ходе проведения одной процедуры продажи (электронного аукциона).

**Претендент** – зарегистрированное на электронной площадке физическое или юридическое лицо, желающее принять участие в электронном аукционе, подавшее в установленном порядке заявку на участие в электронном аукционе и принимающее на себя обязательство выполнять условия электронного аукциона, за исключением государственных унитарных предприятий города Москвы, государственных учреждений города Москвы, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля города Москвы превышает 25 процентов.

**Участник электронного аукциона** – Претендент, допущенный к участию в электронном аукционе.

**Электронная подпись** – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры электронного аукциона.

**«Шаг аукциона»** - установленная продавцом в фиксированной сумме и не изменяющаяся в течение всего электронного аукциона величина, составляющая не более 5 процентов начальной цены продажи, на которую в ходе процедуры электронного аукциона его участниками последовательно повышается начальная цена продажи.

**Победитель аукциона** – участник электронного аукциона, предложивший наиболее высокую цену за имущество.

**Единственный участник -** лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также лицо, признанное единственным участником аукциона.

**Аукционная комиссия** – комиссия, создаваемая Продавцом для проведения аукциона в составе не менее 5 человек.

**Официальные сайты торгов** - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), https://www.rts-tender.ru

**4. Порядок регистрации на электронной площадке**

4.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе заинтересованному лицу необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

4.2. Регистрации на электронной площадке подлежат лица, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

4.3. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**5. Требования к участникам аукциона**

5.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора купли-продажи и подавшее заявку на участие в аукционе, за исключением государственных, муниципальных унитарных предприятий, государственных, муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля государства превышает 25 (двадцать пять) процентов.

**6. Условия допуска к участию в аукционе**

6.1. К участию в аукционе не допускаются Претенденты в случае если:

- представленные документы не подтверждают соответствие Претендента требованиям, предъявляемым к участникам аукциона;

- документы поданы лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона;

- документы представлены в количестве, в составе или по форме несоответствующим требованиям, установленным в документации об аукционе, либо в представленных документах указаны (имеются) недостоверные сведения.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.2. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителями или участниками аукциона в соответствии с извещением о проведении аукциона и документации об аукционе, Аукционная комиссия обязана отстранить таких Претендентов или Участников аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Претендента или Участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальных сайтах торгов и электронной торговой площадке, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

**7. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе**

7.1. Документы подаются на электронную площадку начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в извещении о проведении аукциона. Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один лот.

7.2. Заявки и иные документы, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

7.3. При приеме заявок от заинтересованных лиц Оператор обеспечивает конфиденциальность данных, за исключением случая направления электронных документов Организатору торгов, регистрацию заявок и иных документов в журнале приема заявок.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления в личный кабинет.

7.4. Претендент вправе не позднее дня окончания срока приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора торгов, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление. Поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

7.5. Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**8. Рассмотрение заявок**

8.1. Для участия в аукционе заинтересованные лица перечисляют задаток в размере, указанном в извещения о проведении аукциона, и посредством использования личного кабинета на электронной площадке размещают Заявку на участие в торгах по форме приложения 1 к Документации об аукционе и иные документы в соответствии с перечнем, приведенным в Документации об аукционе.

8.2. В день признания Претендентов Участниками аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона, Оператор через «личный кабинет» Организатора торгов обеспечивает доступ Организатора торгов к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

8.3. Организатор торгов в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

8.4. Претендент приобретает статус Участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов Участниками аукциона.

8.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками аукциона, всем Претендентам, подавшим заявки, направляются уведомления о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Выписка из Протокола о признании Претендентов Участниками аукциона, содержащая информацию о не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, а также на официальных сайтах торгов.

Протокол о признании Претендентов Участниками аукциона также размещается на официальных сайтах торгов.

**9. Порядок проведения аукциона**

9.1. Электронный аукцион проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

9.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

9.3. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

9.4. Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

- уведомление участника в случае, если предложение этого Участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

9.5. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

9.6. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору торгов в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене Имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона подписывается Организатором торгов в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

9.7. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором торгов протокола об итогах аукциона.

9.8. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо подано менее двух заявок либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

9.9. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

9.10.В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона Победителю, направляется уведомление о признании его победителем, с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование Имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименовании юридического лица – победителя.

9.11.Протокол об итогах аукциона также размещается на официальных сайтах торгов и на электронной площадке.

Приложение № 1

к документации об аукционе

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Имущество:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(наименование)

Изучив документацию об аукционе о проведении настоящей процедуры, включая опубликованные изменения и извещение, настоящим удостоверяется, что мы (я), нижеподписавшиеся(-йся),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), Ф.И.О., реквизиты документов, удостоверяющих личность, сведений о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, банковские реквизиты для возврата задатка, обеспечивающего участие в торгах)

согласны(ен) приобрести указанное в извещении о проведении настоящей процедуры и документации об аукционе имущество в соответствии с условиями, указанными в ней.

Настоящей заявкой подтверждаем(-ю), что:

- против нас (меня) не проводится процедура ликвидации;

- в отношении нас (меня) отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наша (моя) деятельность не приостановлена.

Мы (я) гарантируем(-ю) достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, находящихся в реестре аккредитованных на электронной торговой площадке Претендентов.

Мы (я) подтверждаем (-ю), что располагаем данными об Организаторе торгов, предмете аукциона, начальной цене продажи имущества, величине повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона»), дате, времени проведения аукциона, порядке его проведения, порядке определения победителя, заключения договора купли-продажи и его условиями, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола об итогах аукциона, договора купли-продажи.

Мы (я) подтверждаем (-ю), что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены (-н) с характеристиками имущества, указанными в документации об аукционе о проведении настоящей процедуры, что нам (мне) была представлена возможность ознакомиться с состоянием имущества в результате осмотра, в порядке, установленном документацией об аукционе о проведении настоящей процедуры, претензий не имеем (-ю).

Мы (я) подтверждаем, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлены(н) с Регламентом электронной площадки в соответствии с которым осуществляются платежи по перечислению задатка для участия в торгах, устанавливается порядок возврата задатка, а также осуществляется проведение аукциона.

Мы (я) обязуемся (юсь) в случае признания нас (меня) победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в сроки, указанные в извещении о проведении настоящей процедуры, уплатить стоимость имущества, определенную по результатам аукциона, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, документацией об аукционе и договором купли-продажи, произвести оплату государственной пошлины за государственную регистрацию перехода права собственности на имущество.

Мы (я) обязуемся (-юсь) на момент заключения договора купли-продажи имущества соответствовать требованиям статьи 66 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в случаях, предусмотренных главой 7 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», получить предварительное согласие антимонопольного органа на осуществление сделки по приобретению имущества, являющегося предметом торгов.

Мы(я) ознакомлены(-ен) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ
«О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных нам (мне) разъяснены.

Мы(я) согласны(-ен) на обработку своих персональных данных и персональных данных доверителя (в случае передоверия).

 Приложение 2

 к документации об аукционе

 **Проект договора купли-продажи.**

**Договор купли-продажи**

город Мариинск Кемеровской области «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020 г.

Мы, нижеподписавшиеся, **комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Мариинского муниципального района** в лице заместителя главы – председателя КУМИ Мариинского муниципального района А.Л. Смолянинова, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем **«Продавец»**, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемый в дальнейшем **«Покупатель»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Продавец продал, а Покупатель купил, посредством продажи объекта муниципальной собственности на открытом аукционе в электронной форме (протокол № \_\_\_\_ заседания комиссии по приватизации от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. Характеристика предмета договора.**

2.1. Отчуждаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является муниципальной собственностью на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. До заключения настоящего договора стороны произвели осмотр отчуждаемого объекта. При осмотре обнаружено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Покупатель принимает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в том состоянии, как он есть на момент заключения настоящего договора, претензий к его состоянию не имеет.

**3. Сумма договора и порядок расчетов.**

3.1. Согласно заключения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экспертная оценка рыночной стоимости объектов составила – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей без учета НДС.

3.2. Стороны достигли соглашения о продажной цене объекта без учета НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей. Расчет будет произведен до «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2020г.

3.3. Если покупателем является юридическое лицо - НДС оплачивается Покупателем самостоятельно в размере и порядке, установленном действующим законодательством.

Если Покупатель физическое лицо - НДС оплачивается Покупателем на счет продавца в размере и порядке, установленном действующим законодательством

3.4. Задаток в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, внесенный Покупателем на счет Продавца, засчитывается в счет оплаты Объектов.

3.5. С учетом п. 3.4. настоящего Договора Покупатель обязан оплатить Продавцу за Объект денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ без учета НДС до государственной регистрации права собственности на Объект в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области.

3.6. Оплата за Объект производится безналичным платежом путем перечисления Покупателем денежных средств на расчетный счет Продавца.

3.7. Обязательства Покупателя по оплате считаются выполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Продавца.

**4. Споры по предмету договора и ограничения в использовании предмета договора.**

4.1. Продавец гарантирует Покупателю, что до заключения настоящего договора, отчуждаемые объект никому не продан, не заложен, не является обеспечением каких-либо денежных обязательств, в споре и под запрещением (арестом) не состоит.

4.2 Продавец несет ответственность за сокрытие сведений о нахождении указанного объекта в залоге или под запрещением (арестом)

**5. Обременение предмета договора (права третьих лиц)**

5.1. Переходящий в собственность Покупателя объект свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц, о которых в момент заключения настоящего договора стороны не могли не знать, по предмету договора каких-либо иных споров не имеется.

**6. Обязательства сторон.**

6.1. Покупатель обязуется забрать объект и зарегистрировать его в ГИБДД в течение 10 дней со дня заключения настоящего договора и полной оплаты по нему.

**7. Передача предмета договора и переход права собственности.**

7.1. Отчуждаемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передается Покупателю после подписания настоящего договора и полной оплаты по акту прима-передачи.

7.3. Покупателю разъяснено, что со дня подписания настоящего договора на него переходит риск случайной гибели или повреждения отчуждаемого объекта.

**8. Заключительные положения.**

8.1. Отношение сторон неурегулированные настоящим договором регламентируются действующим законодательством РФ.

8.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнения явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения договора и в результате событий чрезвычайного характера, который стороны не могли предвидеть.

8.4. Договор составлен в 2 х экземплярах, один из которых остается у Покупателя, второй – у Продавца.

**Реквизиты Продавца**:

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Мариинского муниципального района

Инн 4213004286 КПП 421301001

р/сч 40302810750043003562

в отделении Кемерово г. Кемерово БИК 043207001

л/сч. 05393013040

**Реквизиты Покупателя:**

**Подписи сторон:**