



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС
МАРИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.03.2022 № 169-п

г. Мариинск

**Об утверждении формы проверочного листа
(списка контрольных вопросов), применяемого
при осуществлении муниципального жилищного контроля
в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
в Мариинском муниципальном округе**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», Устава муниципального образования Мариинский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса, решения Совета народных депутатов Мариинского муниципального округа от 19.11.2021 № 5/9 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле в Мариинском муниципальном округе»:

1. Утвердить форму проверочного листа (список контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Мариинском муниципальном округе согласно приложению.

2. Отделу документационного обеспечения администрации Мариинского муниципального округа (Зачиняева Н.А.) обнародовать настоящее постановление на стендах, размещенных в зданиях администрации Мариинского муниципального округа и территориальных управлений администрации Мариинского муниципального округа.

3. Отделу информационного обеспечения администрации Мариинского муниципального округа (Новиков С.В.) разместить данное постановление на

официальном сайте администрации Мариинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Мариинского муниципального округа – начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Мариинского муниципального округа Ганьжу А.А.

Глава Мариинского
муниципального округа



А.А. Кривцов

Утверждена
 постановлением администрации
 Мариинского муниципального округа
 от 03.03.2022 № 169-П

QR-код, предусмотренный постановлением
 Правительства РФ от 16.04.2021 № 604 «Об
 утверждении Правил формирования и
 ведения единого реестра контрольных
 (надзорных) мероприятий и о внесении
 изменения в постановление
 Правительства РФ от 28.04.2015 № 415»

Форма

**проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемая
 при осуществлении муниципального жилищного контроля в отношении
 юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в Мариинском
 муниципальном округе**

1. Наименование вида контроля: муниципальный жилищный контроль.
2. Наименование органа муниципального контроля:

3. Проверочный лист утвержден постановлением администрации Мариинского муниципального округа от _____ № _____
4. Дата заполнения проверочного листа _____
5. Реквизиты решения контрольного органа о проведении плановой проверки, подписанного уполномоченным лицом контрольного (надзорного) органа от _____ № _____
6. Учетный номер плановой проверки _____
7. Объект муниципального контроля, в отношении которого проводится плановая проверка: _____
8. Место (места) проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа

9. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) его основной государственный регистрационный номер, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) его основной государственный регистрационный номер, индивидуального предпринимателя, адрес регистрации индивидуального предпринимателя, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), являющихся контролируруемыми лицами:

10. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, в должностные обязанности которого в соответствии с положением о виде контроля, должностным регламентом или должностной инструкцией входит осуществление полномочий по виду контроля, в том числе проведение плановых проверок, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист (далее – лицо, проводившее проверку)

11. Список контрольных вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Вопросы, отражающие содержание обязательных требований	Ответы на вопросы			Примечание (заполняется в случае заполнения графы "неприменимо")	Реквизиты НПА, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования
		Да	Нет	Не применимо		
1.	Наличие Устава организации (для юридических лиц)					часть 3 статьи 136 Жилищного кодекса Российской Федерации, части 1, 4 статьи 52 Гражданского кодекса Российской Федерации
2.	Наличие договора(ов) управления многоквартирным(и) домом(ами), одобренного протокольным решением общего собрания собственников помещений, подписанного с собственниками помещений многоквартирного дома					часть 1 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации
3	Наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению многоквартирным и домами					часть 1 статьи 192 Жилищного кодекса Российской Федерации

4.	Наличие подтверждающих документов о проведении плановых осмотров технического состояния конструкций и инженерного оборудования, относящегося к общему имуществу многоквартирного дома					части 1, 1.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации
5.	Наличие документации на выполнение работ по надлежащему содержанию общего имущества многоквартирного дома					пункты 3.2, 3.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», пункты 6,7,8,9 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»
6.	План мероприятий по подготовке жилищного фонда					пункт 2.1.1 Правил и норм технической эксплуатации жилищного

	к сезонной эксплуатации на предыдущий год и его исполнение					фонда, утверждённых постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»
7.	Наличие паспорта готовности многоквартирных домов к эксплуатации в зимний период					подпункт 2.6.10 пункта 2.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»
8.	Наличие годовых отчетов перед собственниками помещений многоквартирного дома					часть 11 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации
9.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда на текущий год					подпункты 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»
10.	План (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества жилищного фонда за предыдущий год и его исполнение					подпункты 2.1.1, 2.1.5, 2.2.2, пункт 2.3 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»

11.	Наличие документации по приему заявок населения, их исполнение, осуществление контроля, в том числе организация круглосуточного аварийного обслуживания					подпункт 2.2.3, пункт 2.2 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»
12.	Соблюдение сроков полномочий правления ТСН (ТСЖ), определенных уставом проверяемого субъекта					часть 2 статьи 147 Жилищного кодекса Российской Федерации
13.	Техническое состояние (наличие домов в аварийном состоянии) с системами отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, общего имущества многоквартирного дома					пункты 5.2, 5.3, 5.6, 5.8 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», пункты 17,18,19,20 раздела II Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения

						надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения»
14	Наличие графиков уборки контейнерных площадок	.				подпункт 3.7.1 пункта 3.7 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утверждённых постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»

(должность, фамилия, имя, отчество представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество лица, проводившего проверку и заполняющего проверочный лист)

(подпись лица, проводившего проверку)