



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ – КУЗБАСС

Финансовое управление администрации Мариинского муниципального округа

ПРИКАЗ

29.12.2021

г. Мариинск

№ 119

Об утверждении порядка взаимодействия финансового управления администрации Мариинского муниципального округа с субъектами контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1. статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

В целях реализации Правил осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193:

1. Установить, что контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» осуществляется финансовым управлением администрации Мариинского муниципального округа в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193, постановление Правительства Российской Федерации от 28.11.2013 № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну».

2. Утвердить Порядок осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» согласно приложению.

3. Бюджетному отделу (Долгова И.А.) довести до сведения главных распорядителей бюджетных средств бюджета Мариинского муниципального округа и их подведомственных муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений настоящий приказ.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
начальника бюджетного отдела финансового управления Долгову И.А.

Заместитель главы Мариинского
муниципального округа – начальник
финансового управления администрации
Мариинского муниципального округа



С.А. Коршунова

С приказом ознакомлен 28.12.2021 И.А. Долгов Долгова И.А.

Утвержден
приказом финансового управления
администрации Мариинского
муниципального округа
от 29.12.2021 № 119

**Порядок
взаимодействия финансового управления администрации Мариинского
муниципального округа с субъектами контроля при осуществлении
контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального
закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для
обеспечения государственных и муниципальных нужд»**

1. Общие положения

1. Порядок осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Порядок) устанавливает порядок взаимодействия при осуществлении контроля финансовым управлением администрации Мариинского муниципального округа (далее - финансовое управление) с субъектами контроля, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, а также порядок направления и формы направления субъектами контроля сведений в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, и формы уведомлений и протоколов, направляемых финансовым управлением субъектам контроля с учетом общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации. Контроль, предусмотренный частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ) осуществляется финансовым управлением в соответствии с Правилами осуществления контроля, предусмотренного частями 5 и 5.1 статьи 99 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2020 № 1193 (далее - Правила № 1193). Настоящий Порядок применяется при размещении субъектами контроля в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС) или направлении на согласование в финансовое управление документов, определенных Федеральным законом № 44-ФЗ, в целях осуществления контроля, предусмотренного частью 5 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ.

2. Финансовое управление осуществляет контроль за:

2.1. Непревышением объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика;

2.2. Соответствием информации об идентификационных кодах закупок и

непревышением объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащихся в предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ информации и документах, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль осуществляется в отношении информации, содержащейся в объектах контроля, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка, информации об:

3.1. Объёме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (в том числе в целях достижение результатов и региональных проектов, направленных на реализацию национальных проектов) (далее - закупки), утвержденном и доведенном до заказчика;

3.2. Идентификационном коде закупки (далее - ИКЗ).

4. Объектами контроля являются следующие документы, содержащие контролируемую информацию, предусмотренную пунктом 3 настоящего Порядка, (далее - объекты контроля):

4.1. План-график закупок (далее - план-график);

4.2. Информация о контракте и информация об исполнении и расторжении контракта.

5. Субъектами контроля, осуществляемого финансовым управлением, являются (далее - субъекты контроля): муниципальные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия, созданные муниципальными образованиями, иные юридические лица, указанные в подпунктах «е» - «к» пункта 2 Положения о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 (далее - Положение № 1279).

6. Объекты контроля, предусмотренные подпунктом «а» пункта 25 Правил № 1193:

6.1. Направляются субъектами контроля, в электронной форме с использованием единой информационной системы в сфере закупок, применяемых субъектами контроля и финансовым управлением, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, и в соответствии с требованиями, установленными распоряжениями администрации Мариинского муниципального округа от 27.06.2018 № 67-р «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в администрации Мариинского муниципального округа»;

6.2. Финансовое управление обеспечивает регистрацию поступившего документа с присвоением входящего номера через единую информационную систему в сфере закупок в соответствии с подпунктом 6.1 настоящего Порядка.

6.3. В случае наличия в плане-графике закупок, оплата которых планируется по истечении планового периода, субъекты контроля

прикладывают к утвержденному плану-графику, сведения об объемах средств, указанных в нормативных правовых актах, предусматривающих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации возможность заключения муниципального контракта на срок, превышающий срок действия доведенных лимитов бюджетных обязательств. Указанные сведения направляются в финансовое управление одновременно с направлением плана-графика;

6.4. Финансовое управление осуществляет проверку в течении 72 часов, следующего за днем поступления документов в системе ЕИС, по результатам которой формирует с использованием ЕИС уведомление о соответствии контролируемой информации и направляет его субъекту контроля, за исключением случая выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку.

6.5. В случае выявления несоответствия контролируемой информации настоящему Порядку направляет субъекту контроля протокол о несоответствии контролируемой информации.