СОГЛАШЕНИЕ № 1/5

на предоставление субсидий автономным учреждениям на иные цели, за исключением субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также на предоставление грантов в форме субсидий, при условии их предоставления организатором конкурса, осуществляющим в отношении автономного учреждения – получателя субсидии полномочия и функции Учредителя.

«25» декабря 2018 г.

Учредитель управление спорта и молодежной политики администрации Мариинского муниципального района (далее - учредитель) в лице начальника Бабич Дмитрия Викторовича, действующего на основании Положения, утвержденного постановлением Главы Мариинского муниципального района № 291-П от 25.03.2015г., с одной стороны, и **Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном «Пищевик»** (далее - учреждение) в лице директора Гисс Дениса Анатольевича, действующего на основании Устава, утвержденного начальником управления спорта и молодежной политики администрации Мариинского муниципального района от 12.12.2017г. с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является предоставление учредителем субсидии из бюджета Мариинского муниципального района учреждению на иные цели, за исключением субсидий на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также на предоставление грантов в форме субсидий, при условии их предоставления организатором конкурса, осуществляющим в отношении автономного учреждения-получателя субсидии полномочия и функции Учредителя.

2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Необходимыми условиями для получения субсидии учреждению являются:

- государственная регистрация учреждения в установленном законом порядке;
- наличие собственных (внебюджетных) источников финансирования у учреждения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Предоставить в 2019 году учреждению субсидии на иные цели: приобретение нефинансовых активов.

3.1.2. Рассматривает в течение 3-х дней представленные документы по расходам учреждения, осуществляемых за счет субсидии.

3.1.3. Принимает решение в течение 2-х дней о размере предоставляемой суммы в счет субсидии.

3.1.4. Осуществляет в отделении Федерального казначейства ежемесячно равными долями в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

3.1.5. Не сокращать размер субсидии при выполнении учреждением задания.

3.1.6. Осуществлять контроль за выполнением учреждением задания.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей.

3.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

- изменения в задании Учредителя показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2.3. Принимать решение об изменении задания в случае фактического исполнения задания учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено заданием учредителя.

3.2.4. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной учреждению субсидии, если фактически исполненное учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенном в задании.

3.2.5. Не предоставлять субсидию Учреждению в случае сдачи в аренду, с согласия учредителя, предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с заданием учредителя за счет субсидии, направляемой учредителем.

3.3.2. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в задании.

3.3.3. Предоставляет ежеквартально Учредителю отчет о выполнении муниципального задания по прилагаемой к муниципальному заданию форме не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно.

3.4.2. При необходимости обращаться к учредителю с предложением об изменении в задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания планового периода.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Размер субсидии и сроки предоставления определяются в приложении к настоящему Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - учредителю, один - учреждению.

7. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Учредитель:
Управление спорта и молодежной политики администрации Мариинского муниципального района

ИНН 4213004293 КПП 421301001
ОГРН 1024201364615
л/с 03393012890
652150, Кемеровская область, г. Мариинск, ул. Ленина, 87

Начальник

Д.В.Бабич

М.П.

Учреждение:
Муниципальное автономное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном «Пищевик»

ИНН 4213008410 КПП 421301001
ОГРН 1104213000011
л/с 31396Щ46500
652152, Кемеровская область, г. Мариинск, ул. Юбилейная, 7А

Директор

Д.А.Гисс

М.П.

Приложение № 1 к соглашению № 1/5 от 25.12.2018г.

	статья	2019г. тыс.руб.
914 1101 13300 11110 622	310	106,00
Итого		106,00

Директор Д.А.Гисс

Главный бухгалтер Л.А.Подберезина

Приложение № 2 к соглашению № 1/5 от 25 декабря 2018г.

График перечисления субсидий из местного бюджета МАУ "Стадион "Пищевик"
на 2019 год

	Сумма на год, всего	в том числе											
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего:	106 000,00			66 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
В том числе :													
310	106 000,00	40 000,00		66 000,00									

Директор Д.А.Гисс

Главный бухгалтер Л.А.Подберезина