



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС

МАРИИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МАРИИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.11.2019 № 165-р

г. Мариинск

**Об организации в администрации Мариинского муниципального района
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства**

В целях реализации Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства» Уставом Мариинского муниципального района, в целях организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства:

1. Создать в администрации Мариинского муниципального района систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее по тексту – антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации в администрации Мариинского муниципального района системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

3. Отделу экономического развития администрации Мариинского муниципального района принять необходимые меры по разработке и утверждению до 01.12.2019 документов, обеспечивающих функционирование антимонопольного комплаенса:

3.1. Об определении уполномоченного структурного подразделения, ответственного за функционирование системы антимонопольного комплаенса (далее – уполномоченное подразделение).

3.2. О коллегиальном органе, осуществляющем оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

4. Уполномоченному подразделению принять необходимые меры по разработке и утверждению документов:

4.1. Об утверждении перечня ключевых показателей эффективности функционирования системы антимонопольного комплаенса и методических рекомендаций по осуществлению анализа подготовленных проектов и действующих муниципальных нормативных правовых актов на предмет выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства – до 25.11.2019.

4.2. Об утверждении внутренних документов, обеспечивающих управление рисками нарушения антимонопольного законодательства – до 25.11.2019.

5. Аппарату администрации Мариинского муниципального района (Астраханцева О.Г.):

5.1. Обеспечить создание до 01.12.2019 раздела «Антимонопольный комплаенс» на официальном сайте администрации Мариинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и размещение в нём настоящего распоряжения.

5.2. Организовать в 2020 году и в дальнейшем с периодичностью не реже одного раза в три года повышение квалификации сотрудников уполномоченного подразделения по вопросам применения антимонопольного законодательства и организации антимонопольного комплаенса.

6. Структурным подразделениям администрации Мариинского муниципального района с 01.05.2020 размещать в разделе «Антимонопольный комплаенс» официального сайта подготовленные проекты муниципальных нормативных правовых актов администрации Мариинского муниципального района с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию, в целях сбора и анализа поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по ним.

7. Отделу кадров и муниципальной службы администрации Мариинского муниципального района (Шувалова Т.В.) ознакомить муниципальных служащих администрации Мариинского муниципального района с настоящим распоряжением.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы Мариинского муниципального района Е.Н. Синченко.

Глава Мариинского
муниципального района

А.А. Кривцов

Положение
об организации в администрации Мариинского муниципального района
системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям
антимонопольного законодательства (далее по тексту – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», и определяет порядок внутреннего обеспечения в администрации Мариинского муниципального района (далее по тексту – администрация) соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности структурных подразделений администрации (далее по тексту – антимонопольный комплаенс).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции.

1.3. Целями антимонопольного комплаенса являются:

- обеспечение соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика и сокращение количества нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации;
- повышение уровня правовой культуры в администрации.

1.4. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- управления рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- контроль соответствия деятельности администрации требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности организации в администрации антимонопольного законодательства.

1.5. Принципы антимонопольного комплаенса:

- законность;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного комплаенса;
- информационная открытость действующего в администрации антимонопольного законодательства;
- непрерывность анализа и функционирования антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

2.1. Общий контроль организации в администрации системы антимонопольного комплаенса осуществляет первый заместитель главы Мариинского муниципального района с выполнением им следующих полномочий:

- применение мер ответственности за нарушение правил антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение материалов, отчетов и результатов мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства, эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принятие мер, направленных на устранение выявленных недостатков;
- осуществление контроля за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между следующими отделами администрации:

- отделом экономического развития,
- отделом кадров и муниципальной службы,
- отделом цен, тарифов и муниципальных закупок,
- отделом муниципального финансового контроля.

2.3. К компетенции уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

2.3.1. Подготовка и представление на утверждение главе Мариинского муниципального района проекта правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также подготовка документов, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, размещение указанных документов на официальном сайте администрации (далее – официальный сайт) в разделе «Антимонопольный комплаенс».

2.3.2. Выявление и оценка комплаенс-рисков, учет обстоятельств, связанных с комплаенс-рисками, определение вероятности возникновения комплаенс-рисков.

2.3.3. Консультирование сотрудников администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом.

2.3.4. Организация взаимодействия с другими структурными подразделениями администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом.

2.3.5. Взаимодействие с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Кемеровской области и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками, функционированием антимонопольного комплаенса администрации.

2.3.6. Информирование первого заместителя главы Мариинского муниципального района о нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов администрации, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства, противоречат антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу.

2.3.7. Подготовка и представление на утверждение главе Мариинского муниципального района:

- карты комплаенс-рисков администрации;
- перечня ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

2.3.8. Подготовка для подписания первым заместителем главы Мариинского муниципального района и утверждения коллегиальным органом проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

2.3.9. Координация взаимодействия с коллегиальным органом.

2.4. Оценку эффективности организации и функционирования в администрации антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган.

2.5. Состав коллегиального органа утверждается распоряжением администрации.

2.6. К функциям коллегиального органа относится:

- рассмотрение и оценка мероприятий администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;
- рассмотрение и оценка плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- рассмотрение и утверждение ежегодного доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

3.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченным подразделением, в том числе на основании предоставленных сведений и информации, предоставленной структурными подразделениями администрации, проводятся на регулярной основе:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства при их наличии в деятельности администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);
- мониторинг и анализ практики применения администрацией антимонопольного законодательства;
- анализ нормативных правовых актов администрации, а также проектов нормативных правовых актов;
- проведение ежегодной оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. При проведении анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства при их наличии в администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

- сбор в структурных подразделениях администрации сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня нарушений (при из наличии) антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных администрацией на недопущение повторения нарушения.

3.3. При проведении ежегодного анализа правовых актов администрации реализовываются следующие мероприятия:

а) разработка на основании информации, представленной структурными подразделениями администрации и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) перечня муниципальных правовых актов (далее - перечень актов) при их наличии с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне или ссылки на размещение актов на официальном сайте;

б) размещение в сети Интернет уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

в) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

г) представление первому заместителю главы Мариинского муниципального района доклада с обоснованием целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в муниципальные правовые акты администрации в сфере антимонопольного законодательства.

3.4. При проведении анализа проектов муниципальных правовых актов в сфере антимонопольного законодательства структурными подразделениями реализуются следующие мероприятия:

а) размещение на портале проекта муниципального правового акта с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

б) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта.

3.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации уполномоченными подразделениями реализовываются следующие мероприятия:

а) осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике;

б) подготовка по итогам сбора сведений, предусмотренной подпунктом «а» настоящего пункта, справочной информации об изменениях при их наличии и основных аспектах правоприменительной практики в администрации;

в) проведение ежегодных рабочих совещаний по обсуждению результатов правоприменительной практики с привлечением при необходимости сотрудников других подразделений администрации.

3.6. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням.

3.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями составляется описание рисков при их наличии, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков – карта комплаенс-рисков.

3.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе. Доклад готовится не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

3.9. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства, при их наличии, уполномоченными подразделениями ежегодно разрабатываются мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства – план мероприятий по снижению комплаенс-рисков, с ежегодным мониторингом их исполнения.

3.10. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства также включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

3.11. В целях оценки эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса устанавливаются Перечень ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

3.13. Уполномоченное подразделение проводит ежегодно оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

3.14. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в администрации антимонопольного комплаенса включает в доклад об антимонопольном комплаенсе.

3.15. Доклад об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

а) о результатах проведенной оценки рисков нарушения администрацией антимонопольного законодательства;

б) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства при их наличии;

в) о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

3.16. Доклад об антимонопольном комплаенсе ежегодно представляется в коллегиальный орган на утверждение.

3.17. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте.

4. Карта комплаенс-рисков

4.1. В карту комплаенс-рисков администрации Мариинского муниципального района включаются:

4.1.1. Выявленные риски (их описание);

4.1.2. Описание причин возникновения рисков;

4.1.3. Описание условий возникновения рисков;

4.1.4. Уровни рисков.

4.2. Присвоение каждому комплаенс-рису уровня риска осуществляется уполномоченным подразделением в соответствии с приложением к настоящему Положению.

4.3. Выявленные комплаенс-риски отражаются в карте комплаенс-рисков в порядке убывания уровня комплаенс-рисков.

4.4. Карта комплаенс-рисков утверждается распоряжением администрации и размещается на официальном сайте в разделе «Антимонопольный комплаенс» до 20 февраля года, следующего за отчетным годом.

5. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков

5.1. В целях снижения комплаенс-рисков уполномоченным подразделением ежегодно разрабатывается план мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации.

5.2. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков должен содержать:

5.2.1. Общие меры по минимизации и устранению комплаенс-рисков администрации.

5.2.2. Конкретные мероприятия, необходимые для минимизации и устранения выявленных комплаенс-рисков в разрезе каждого комплаенс-риска, указанного в карте комплаенс-рисков администрации.

5.2.3. Сроки исполнения мероприятий.

5.2.4. Перечень структурных подразделений, ответственных за исполнение мероприятий.

5.3. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации рассматривается коллегиальным органом и утверждается распоряжением администрации до 1 марта года, на который планируются мероприятия.

5.4. Уполномоченное подразделение осуществляет мониторинг исполнения плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.5. Информация об исполнении плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

6.1. Установление и оценка достижения значений ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества системы управления комплаенс-рисками.

6.2. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса устанавливаются как для уполномоченного подразделения, так и для администрации в целом.

6.3. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных

значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

6.4. Уполномоченное подразделение ежегодно проводит оценку ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса за отчетный год до 1 февраля года, следующего за отчетным.

6.5. Информация о ключевых показателях эффективности функционирования антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

6.6. Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса администрации осуществляется коллегиальным органом по результатам рассмотрения:

6.6.1. Доклада об антимонопольном комплаенсе.

6.6.2. Карты комплаенс-рисков администрации.

6.6.3. Значений ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

6.6.4. Плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков администрации.

7. Доклад об антимонопольном комплаенсе

7.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать

7.1.1. Информацию о результатах проведенной работы по выявлению и оценке комплаенс-рисков.

7.1.2. Информацию об исполнении плана мероприятий по снижению комплаенс-рисков.

7.1.3. Информацию о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в отчетном году.

7.2. Проект доклада об антимонопольном комплаенсе представляется уполномоченным подразделением на подпись первому заместителю главы Мариинского муниципального района.

7.3. Подписанный первым заместителем главы Мариинского муниципального района проект доклада представляется на утверждение коллегиальному органу.

7.4. Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, до 10 февраля года, следующего за отчетным, размещается на официальном сайте в разделе «Антимонопольный комплаенс».

Приложение
к Положению об организации в
администрации Мариинского
муниципального района системы
внутреннего обеспечения соответствия
требованиям антимонопольного
законодательства

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности администрации Мариинского муниципального района по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи предупреждения администрации Мариинского муниципального района
Существенный уровень	Вероятность выдачи предупреждения администрации Мариинского муниципального района и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи предупреждения администрации Мариинского муниципального района, возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)